



OTSUS

16.03.2026

nr 11.3-1/26/1157

taotluse rahuldamise kohta

Siseministri 05.01.2026 määruse nr 1 „Korteriühistule varjumiskoha kohandamiseks toetuse andmise ning selle kasutamise tingimused ja kord“ (edaspidi *meetme määrus*) § 15 lõigete 1 ja 2 alusel, **Riigi Tugiteenuste Keskus** (edaspidi *menetleja*)

otsustab:

1. Rahuldada **Tallinn, Kotka tn 14 korteriühistu** (registrikood **80013945**, aadress **Kotka tn 14 11315 Kristiine linnaosa, Tallinn, Harju maakond** ; edaspidi *taotleja*) **10.03.2026** esitatud toetuse taotlus registreerimisnumbriga **RES.9.01.26-0754** projekti „**KÜ Kotka 14, Tallinn, varjumiskoha kohandamine**“ (edaspidi *projekt*) rahastamiseks.
2. Projekti toetuse summa on **35 000,00 eurot**, mis makstakse toetuse saajale ettemaksena välja viie tööpäeva jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist.
3. Projekti abikõlblikkuse periood on **10.03.2026-30.11.2026**.
4. Projekti toetatavad tegevused on meetme määruse § 6 lg 2 nimetatud tegevused.
5. Projekti toetatavate tegevuste kirjeldus, eeldatav ajakava ja abikõlblike kulude eelarve on märgitud taotluses.
6. Toetuse saaja tagab toetatavate tegevuste eduka elluviimise meetme määruses ja taotluse rahuldamise otsuses fikseeritud tähtaegade ja tingimuste kohaselt, sealhulgas:
 - 6.1. esitab menetlejale ettenähtud viisil ja tähtajaks nõutud teabe;
 - 6.2. taotleb ehitusluba või esitab ehitusteatise ehitusseadustiku kohaselt, kui see on projektis nimetatud tegevuse elluviimiseks vajalik;
 - 6.3. säilitab projekti kulu- ja maksedokumentid muudest toetuse saaja kulu- ja maksedokumentidest selgelt eristatavalt;
 - 6.4. võimaldab menetlejal ja Päästeametil kontrollida projekti kulu- ja maksedokumente, soetatud seadet ja eset ning tehtud tööd, sealhulgas võimaldama menetlejale ja Päästeametile juurdepääsu projektiga seotud ehitisse, selle osasse ja territooriumile;
 - 6.5. esitab e-toetuse keskkonnas menetlejale projekti elluviimise aruande ning abikõlbliku kulu tõendid ja pildid varjumiskohast. Aruanne esitatakse esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 31. jaanuariks 2027;
 - 6.6. säilitab taotluse ja projekti elluviimise dokumente ja teavet raamatupidamise seaduse § 12 kohaselt;
 - 6.7. teavitab menetlejat viivitamata kirjalikult, kui toetuse saaja esitatud andmed on muutunud või ilmneb asjaolu, mis võib mõjutada toetuse saaja kohustuse täitmist, projekti elluviimise tõenäosust või projektiga jätkamise otstarbekust;
 - 6.8. kannab kõik kulud, mis tulenevad projekti kallinemisest võrreldes taotluse rahuldamise otsuses kajastatud summaga;
 - 6.9. tagastab toetuse, kui menetleja esitab toetuse tagasinõude. Menetleja teeb toetuse osalise või täieliku tagasinõudmise otsuse meetme määruse § 21 lõikes 1 nimetatud juhtudel;
 - 6.10. järgib muid meetme määruses sätestatud toetuse saaja kohustusi.
7. Kui projekti kulud on väiksemad, kui oli projekti eelarve, peab toetuse saaja kasutamata

toetuse jäägi tagastama projekti aruande esitamise kuupäevaks Rahandusministeeriumi arveldusarvele¹.

8. Taotluse rahuldamise otsuse muutmisel järgitakse meetme määruse §-s 18 sätestatud korda. Muutmistaotlus tuleb esitada enne abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäeva ja muudatus peab olema elluviidav jooksva aasta 30. novembriks.
9. Taotluse rahuldamise otsuse tunnistab menetleja kehtetuks meetme määruse § 19 lõikes 1 nimetatud juhtudel.

Otsuse vaidlustamiseks tuleb esitada menetlejale vaie haldusmenetluse seaduses või halduskohtule kaebus halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates päevast, mil vaide esitaja sai või pidi otsusest teada saama.

(allkirjastatud digitaalselt)

Anu Laumets
teenusekoordinaator
hariduse, teaduse ja Interregi talituse juhataja ülesannetes

Koostaja: Tiina Raa
527 9652
Tiina.Raa@rtk.ee

¹ SEB Pank EE891010220034796011, Swedbank EE932200221023778606, LHV Pank EE777700771003813400 või Luminor Bank EE701700017001577198, viitenumber Siseministeerium 2800082941, makse selgitus: „Projekt nr xxx kasutamata toetuse tagastamine“.